

Requerimento

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Bragança

| IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE (preencher com letra maiúscula) |
|---|
| Nome/Designação |
| Domicílio/Sede |
| Código PostalFreguesia |
| Código da certidão comercial permanente |
| Portador do BI/CC nº, emitido em / válido até/, pelo Arquivo de |
| Identificação de, NIF / NIPCTelefone / Telemóvel |
| Fax , E-mail |
| Na qualidade de: Proprietário Usufrutuário Locatário Superficiário Mandatário Sócio-Gerente Administrador Outro (indique qual) |
| IDENTIFICAÇÃO DO EDIFÍCIO / FRACÇÃO onde se pretende executar a obra: |
| Morada: |
| Localidade |
| Freguesia |
| Descrito na Conservatória do Registo Predial sob a ficha nº Fracção |
| Artigo matricial 🗆 urbano 🗆 rústico nº Área do prédio:m2 |
| Código da certidão predial permanente |
| Confrontações: |
| Norte |
| Sul |
| Nascente |
| Poente |
| OBJECTO DO PEDIDO: |
| REQUER, ao abrigo do disposto no Dec-Lei nº 555/99, de 16 de Dezembro, na redação do Dec-Lei nº 136/2014, de 9 de Setembro, a apreciação do pedido de ☐ LICENÇA ADMINISTRATIVA: |
| ☐ TRABALHOS REMODELAÇÃO TERRENOS |



Anexa:

Elementos instrutórios de acordo com a Portaria nº 113/2015, de 22 de abril.

| ANTECEDENTES PROCESSUAIS: |
|---|
| |
| ☐ Pedido de Informação prévia com parecer favorável válido – Processo nº |
| ☐ Plano de Pormenor publicado no Diário da República nº, Em |
| |
| Observações (espaço destinado ao requerente para expor o que considerar importante) |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| Bragança, de de |
| Pede deferimento, |
| |
| O (s) requerente (s) ou representante legal |
| |
| |
| |
| |
| Guia nº, de/ |
| O funcionário do Atendimento |
| |
| |



ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

Elementos comuns aos procedimentos de controlo prévio

| ☐ Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos, ou indicação do código de acesso à certidão permanente do registo |
|---|
| predial; quando omissos, a respetiva certidão negativa do registo predial, acompanhada da caderneta predial |
| onde constem os correspondentes artigos matriciais. |
| \square Delimitação da área objeto da operação e sua área de enquadramento em planta de localização fornecida |
| pela câmara municipal ou planta de localização à escala 1:1.000, com indicação das coordenadas geográficas |
| dos limites da área da operação urbanística, no sistema de coordenadas geográficas utilizado pelo município. |
| \Box Levantamento topográfico, sempre que haja alteração da topografia ou da implantação das construções, à |
| escala de 1:200, ou de 1:500 no caso de loteamentos, devidamente cotado, que identifique o prédio e a |
| respetiva área, assim como o espaço público envolvente (vias, passeios, estacionamentos, árvores e |
| infraestruturas ou instalações aí localizadas, incluindo postes, tampas, sinalização e mobiliário urbano). |
| \square Planta de implantação, desenhada sobre o levantamento topográfico, quando este for exigível, indicando a |
| construção e as áreas impermeabilizadas e os respetivos materiais e, quando houver alterações na via pública, |
| planta dessas alterações. |
| ☐ Memória descritiva contendo: |
| a) Área objeto do pedido; |
| (A) Compatibility of the company of the control of |

- - b) Caracterização da operação urbanística;
 - c) Enquadramento da pretensão nos planos territoriais aplicáveis;
 - d) Justificação das opções técnicas e da integração urbana e paisagística da operação;
- e) Indicação das condicionantes para um adequado relacionamento formal e funcional com a envolvente, incluindo com a via pública e as infraestruturas ou equipamentos aí existentes;
 - f) Programa de utilização das edificações, quando for o caso, incluindo a área a afetar aos diversos usos;
- g) Áreas destinadas a infraestruturas, equipamentos, espaços verdes e outros espaços de utilização coletiva e respetivos arranjos, quando estejam previstas;
- h) Quadro sinóptico identificando a superfície total do terreno objeto da operação e, em função da operação urbanística em causa, a área total de implantação, a área de implantação do edifício, a área total de construção, a área de construção do edifício, o número de pisos, a altura da fachada, as áreas a afetar aos usos pretendidos e as áreas de cedência, assim como a demonstração do cumprimento de outros parâmetros constantes de normas legais e regulamentares aplicáveis.
 - i) Quando se trate de operações de loteamento:
- (i) Número de lotes e respetivas áreas, bem como as áreas e os condicionamentos relativos à implantação dos edifícios e construções anexas;
- (ii) Área de construção e volumetria dos edifícios, número de pisos e de fogos de cada um dos lotes, com especificação dos fogos destinados a habitações a custos controlados, quando previstos, e com indicação dos índices urbanísticos adotados, nomeadamente a distribuição percentual das diferentes ocupações propostas para o solo, os índices de implantação e de construção e a densidade habitacional, quando for o caso;
- (iii) Redes de infraestruturas e sobrecarga que a pretensão pode implicar, no caso de operações de loteamento em área não abrangida por plano de pormenor;



(iv) Solução adotada para o funcionamento das redes de abastecimento de água, de energia elétrica, de saneamento, de gás e de telecomunicações e suas ligações às redes gerais, quando for o caso;

(v) Estrutura viária adotada, especificando as áreas destinadas às vias, acessos e estacionamentos de veículos, incluindo as previstas em cave, quando for o caso.

Elementos específicos do Licenciamento

| OBJECTO DO PEDIDO: No caso de trabalhos de remodelação de terrenos: |
|---|
| |
| Requerimento (PO.01-IM.1.11.00) |
| □ Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, sempre que tal comprovação não resulte diretamente do n.º 1 |
| □ Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, caso exista e esteja em vigor, ou indicação do respetivo procedimento administrativo, acompanhada de declaração dos autores e coordenador dos projetos de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 17.º do RJUE, se o requerente estiver a exercer a faculdade prevista no n.º 6 do artigo 4.º do RJUE |
| ☐ Termos de responsabilidade subscritos pelos autores dos projetos e coordenador do projeto quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis |
| \square Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil dos técnicos, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho |
| ☐ Projetos de especialidades necessários à execução dos trabalhos; |
| ☐ Projeto de execução dos trabalhos |
| ☐ Calendarização da execução da obra, com estimativa do prazo de início e de conclusão dos trabalhos |
| ☐ Estimativa do custo total da obra |
| ☐ Ficha de elementos estatísticos previstos na Portaria n.º 235/2013, de 24 de julho |
| Nota: Assinalar na coluna os elementos apresentados com o requerimento. Os elementos em falta deverão ser mencionados no comprovativo de apresentação de documentos, disponível na aplicação OBP. |
| Recebi original e conferi os documentos |
| Data: / / |

O funcionário do Atendimento



CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO DOS ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

Anexo II da Portaria nº 113/2015, de 22 de abril

- 1 Os elementos instrutórios que devam ser apresentados em formato digital, devem assumir o formato "pdf", ou, caso contenham peças desenhadas, o formato ".dwf" e o formato ".dwg" ou formatos abertos equivalentes, adotados nos termos da Lei n.º 36/2011, de 21 de junho no que respeita à implantação da operação urbanística
- 2 As peças escritas devem respeitar o formato A4.
- 3 Os elementos instrutórios devem incluir um índice que indique os documentos apresentados e estes devem ser paginados.
- 4 As peças desenhadas devem incluir legendas, contendo todos os elementos necessários à identificação da peça: o nome do requerente, a localização, o número do desenho, a escala, a especificação da peça desenhada e o nome do autor do projeto.
- 5 Todas as peças escritas e desenhadas dos projetos devem ser datadas e assinadas pelo autor ou autores do projeto.
- 6 Sempre que a operação urbanística a apreciar compreenda alterações ou demolições parciais e/ ou afetar a via pública, devem ser utilizadas para a sua representação as seguintes cores convencionais:
- a) A vermelha para os elementos a construir;
- b) A amarela para os elementos a demolir;
- c) A preta para os elementos a manter;
- d) A azul para elementos a legalizar.
- 7 As escalas indicadas nos desenhos não dispensam a cotagem, quer nos desenhos com as cores convencionais, quer nos desenhos com a proposta final.

